

Wir erbringen Dienstleistungen für ca. 78.000 Bürgerinnen und Bürger.
Dazu brauchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Wirtschaftsförderer (m/w/i) / Geschäftsführung

Wir bieten eine Anstellung eines auf fünf Jahre angelegten Arbeitsverhältnisses mit Vollzeitbeschäftigung (z. Zt. 39 Wochenstunden). Die Vergütung erfolgt je nach einschlägiger nachgewiesener Berufserfahrung auf Basis des TVöD-V in Entgeltgruppe 12 bzw. 13.

Ihre Aufgabe wird es sein,

- a) einerseits die wirtschaftliche Entwicklung der Stadt weiter aktiv voranzutreiben und
- b) andererseits die Geschäftsführung einer mehrheitlich kommunalen Gesellschaft zu übernehmen.

Ihre Aufgaben:

a) Wirtschaftsförderung

- Betreuung und Beratung von Bestandsunternehmen
- Akquisition und Betreuung von Investoren für Unternehmensansiedlungen
- Ansprechpartner/Ansprechpartnerin für die Wirtschaft
- Pflege von Kontakten zu Netzwerkpartnern

b) Geschäftsführung

- Repräsentation und Positionierung der Gesellschaft
- Weiterentwicklung des Unternehmens unter Berücksichtigung der örtlichen Gegebenheiten sowie der Interessen der Gesellschafter
- Sicherstellung der optimalen wirtschaftlichen Nutzung
- Überwachung der Bestandsentwicklung
- Umfassender Informationsaustausch und enge Zusammenarbeit mit verschiedenen Gremien
- Ansprechpartner/Ansprechpartnerin für Existenzgründer/Existenzgründerinnen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium mit betriebswirtschaftlicher / wirtschaftswissenschaftlicher Ausrichtung
- Sie haben eine mehrjährige nachgewiesene Berufs- und Leitungserfahrung
- Sie verfügen über analytische Fähigkeiten sowie unternehmerisches Denken und Handeln
- Sie können sich präzise und verständlich ausdrücken (mündlich und schriftlich)

- Sie sind belastbar, teamfähig und flexibel, arbeiten selbstständig, sorgfältig und ergebnisorientiert. Sie verfügen über ein sicheres Auftreten, gute kommunikative Kompetenz und Verhandlungssicherheit.

Wenn das Stellenprofil Ihr Interesse weckt und Sie die beschriebenen Voraussetzungen erfüllen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Für nähere Informationen zum Arbeitsplatz steht Ihnen Herr Peter Breßer-Barnebeck (Tel.: 02043/99-2319) – Leiter des Referates Wirtschaftsförderung gerne zur Verfügung.

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet, allerdings müssen Bewerberinnen und Bewerber bereit und in der Lage sein, ihre Arbeitszeit flexibel zu gestalten.

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbesondere tabellarischer Lebenslauf und Zeugnisse) bis zum **17.07.2020** an die **Stadtverwaltung Gladbeck, Personalabteilung, Willy-Brandt-Platz 2, 45964 Gladbeck**.

Gladbeck liegt verkehrsgünstig in der Emscher-Lippe Region, Schnittstelle zwischen dem Ruhrgebiet und dem Münsterland. Die frühere Bergbaustadt zeichnet sich aus durch eine moderne mittelständische Wirtschaftsstruktur, eine gute Wohnqualität und ein profiliertes Schulsystem und hat ein attraktives Kultur-, Sport- und Freizeitleben.

Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen sechs Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet.

Verzichten Sie bitte auf die Verwendung von Bewerbungsmappen.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.